

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ГБУ РК «Центр социальной
адаптации»

Т.В. Кокул
№ 18 от 26.02.2019 г.



**Порядок
предоставления социальных услуг
в стационарной и полустационарной форме социального обслуживания
Государственным бюджетным учреждением Республики Крым
«Центр социальной адаптации»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления социальных услуг поставщиком социальных услуг (далее – Порядок) Государственным бюджетным учреждением Республики Крым «Центр социальной адаптации» (далее Учреждение) разработан в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Национальными стандартами Российской Федерации: ГОСТ Р 54990 – 2012 «Социальное обслуживание населения. Реабилитационные услуги лицам, зависимым от наркотических средств, психотропных веществ и алкоголя. Основные виды социальных услуг»; ГОСТ Р-52143-2013 «Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг»; ГОСТ Р-52885-2013 «Социальное обслуживание населения. Социальные услуги семье»; ГОСТ Р-52888-2013 «Социальное обслуживание населения. Социальные услуги детям», Законом Республики Крым от 10.12.2014 г. № 37-ЗРК/2014 «О перечне социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг на территории Республики Крым», Приказом Министерства труда и социальной защиты Республики Крым от 25 января 2018 года № 30 «Об утверждении Порядков предоставления социальных услуг в Республике Крым и признании утратившими силу некоторых нормативно-правовых актов Министерства труда и социальной защиты Республики Крым», другими действующими нормативно-правовыми актами, Уставом Учреждения.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия предоставления социальных услуг в стационарной и полустационарной форме социального обслуживания получателям социальных услуг в Государственном бюджетном учреждении Республики Крым «Центр социальной адаптации».

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Национальном стандарте Российской Федерации ГОСТ Р 54990 – 2012 «Социальное обслуживание населения. Реабилитационные услуги лицам, зависимым от

наркотических средств, психотропных веществ и алкоголя. Основные виды социальных услуг».

2. Предоставление социального обслуживания

2.1. Социальные услуги в стационарной и полустационарной форме социального обслуживания предоставляются:

2.1.1. лицам из числа зависимых от наркотических средств, психотропных веществ, алкоголя, других психоактивных веществ, в т.ч. имеющим пристрастие к азартным играм (мужчинам и женщинам, родителям с одновременным пребыванием с ними их малолетних детей), в т.ч. живущим с ВИЧ;

2.1.2. представителям уязвимых групп населения при наличии внутрисемейного конфликта с лицами с наркотической, алкогольной и другими видами зависимостей;

2.1.3. ВИЧ-инфицированным детям, их родителям, или лицам, их заменяющим (в том числе с неопределенным статусом, рожденным ВИЧ-инфицированными матерями), членам их семей;

2.1.4. несовершеннолетним гражданам из семей уязвимых групп населения, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, из-за наличия внутрисемейного конфликта с лицами с наркотической, алкогольной и другими видами зависимостей;

2.1.5. лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов, имеющим наркотическую, алкогольную или другой вид зависимости.

2.2. ГБУ РК «Центр социальной адаптации» при определении необходимых гражданину видов социальных услуг, учитывает нуждаемость получателя социальных услуг в получении таких услуг, характер обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности.

2.3. При оценке условий жизнедеятельности гражданина учитывается: потребность в постоянной, периодической и единовременной помощи;

- жилищные условия и имущественное положение;
- состав семьи, наличие и (или) отсутствие совместно проживающих родственников (иных членов семьи) либо иных лиц, которые обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации обеспечить им помощь;
- наличие детей, в том числе у одиноких матерей (отцов), многодетность, попечение несовершеннолетних, а также наличие у них потребности в социальном обслуживании;
- наличие внутрисемейных конфликтов (личностных отношений с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, пристрастием к азартным играм, с психическим расстройством, применяющими физическое или психологическое насилие, в том числе в семье);
- наличие семейного насилия, в том числе противоправного поведения родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, неисполнение ими своих обязанностей по воспитанию детей, их обучению и (или) содержанию, жестокое обращение с детьми;

- оценка социально-экономического положения, уровень доходов семьи или одинокого гражданина, отсутствие места жительства и (или) средств к существованию;
- наличие вредных привычек гражданина (семьи гражданина);
- результат изучения медицинских документов, характеризующих состояние здоровья гражданина и отсутствие у него медицинских противопоказаний к получению социальных услуг;
- наличие проблемы с правоохранительными органами;
- наличие мотивации к прохождению социальной реабилитации и адаптации;
- социальная дезадаптация;

2.4. Сроки предоставления социальных услуг:

2.4.1. Социальное обслуживание в стационарной и полустационарной форме осуществляется на временной основе до 1 года.

2.4.2. Социальные услуги предоставляются на срок, определенный индивидуальной программой предоставления социальных услуг и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями.

2.4.3. Социальное обслуживание в стационарной форме осуществляется по направлениям:

- социальная реабилитация – 6 месяцев;
- социальная адаптация – 3 месяца;
- ресоциализация – 3 месяца.

2.4.5. Предельный срок проживания получателя социальных услуг в Учреждении составляет 1 год в рамках действующей индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

2.4.3. Социальное обслуживание в полустационарной форме, может осуществляться сроком до 2-х лет при условии включения получателей социальных услуг.

2.5. Виды социальных услуг предоставляются в соответствии с программами социально-психологической реабилитации и адаптации.

2.6. Объем предоставления социальных услуг определяется в соответствии с программами социально-психологической реабилитации и адаптации.

2.7. Пересмотр индивидуальной программы предоставления социальных услуг осуществляется в зависимости от изменения потребности получателя социальных услуг в социальных услугах, а также с учетом результатов реализованной индивидуальной программы.

3. Наименования предоставляемых социальных услуг

3.1. Предоставление социальных услуг получателям социальных услуг в стационарной и полустационарной форме осуществляется в соответствии с учетом их индивидуальных потребностей, указанных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ).

3.2. Получателям социальных услуг предоставляются виды социальных услуг, включенных в перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками

социальных услуг, утвержденный законом Республики Крым «О перечне социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг на территории Республики Крым» от 17 декабря 2014 г. № 37 ЗРК:

- социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;
- социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации мероприятий, направленных на профилактику наркомании, алкоголизма, заболеваний, передающихся половым путем, формирование навыков здорового образа жизни, подготовку к семейной жизни и сознательному родительству;
- социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде;
- социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;
- социально-трудовые, направленные на организацию различных форм труда, восстановление трудовых навыков, в т.ч. самообслуживание, обучение доступным профессиональным навыкам, оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;
- социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;
- услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

4. Перечень документов, необходимых для предоставления социальной услуги

4.1. Предоставление стационарного и полустационарного социального обслуживания осуществляется по заключению СППС Учреждения, на основании:

- личного письменного заявления гражданина либо его законного представителя, составленное по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг», приказом по Учреждению № 91 от 25.12.2017 г.
- документов, необходимых для предоставления социальных услуг (Приложение 1 к настоящему Порядку);
- акта оценки индивидуальной потребности гражданина в предоставлении социального обслуживания;
- индивидуальной программы предоставления социальных услуг, в которой указываются виды, объем, периодичность, условия, форма и сроки предоставления социальных услуг, перечень поставщиков социальных услуг

(форма индивидуальной программы предоставления социальных услуг, утверждена приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 ноября 2014 г. № 874н), приказом по Учреждению № 91 от 25.12.2017 г.

- договора о предоставлении социальных услуг (примерная форма договора о предоставлении социальных услуг, утверждена приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 ноября 2014 г. № 874н), приказом по Учреждению № 91 от 25.12.2017 г.

- приказа о зачислении получателя социальных услуг в ГБУ РК «Центр социальной адаптации».

4.2. Решение о предоставлении социальных услуг Учреждение принимает на основании документов, указанных в Приложении 1 к настоящему Порядку.

4.3. Документы, необходимые для принятия решения о предоставлении социальных услуг в стационарной и полустационарной форме социального обслуживания, представляются получателем социальных услуг лично либо подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с требованиями статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5. Правила, порядок и условия предоставления социальной услуги

5.1. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социального обслуживания является поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социального обслуживания либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, исполнительно-распорядительных органов муниципальных образований Республики Крым, общественных объединений непосредственно в Уполномоченный орган, либо переданные заявление или обращение в рамках межведомственного взаимодействия.

5.2. Заявление подается по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг».

5.3. Порядок предоставления социальных услуг в стационарной и полустационарной форме, включает в себя следующие действия:

- 1) принятие заявления;
- 2) информирование о порядке предоставления социальных услуг, видах социальных услуг, сроках, условиях их предоставления, о возможности получения этих услуг бесплатно;
- 3) разъяснение получателю социальных услуг или его представителю порядка приема документов, которые должны быть представлены для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и принятия решения о предоставлении социальных услуг Учреждением;
- 4) анализ представленных документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальных услуг, либо решения об отказе в предоставлении социальных услуг в соответствии с действующим законодательством;

- 5) определение индивидуальной потребности гражданина в социальных услугах;
- 6) составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг;
- 7) заключение договора о предоставлении социальных услуг между Учреждением и получателем социальных услуг (далее - Договор);
- 8) предоставление социальных услуг получателю социальных услуг осуществляется в соответствии с заключенным Договором и приказом Учреждения о зачислении;
- 9) прекращение предоставления социальных услуг осуществляется в связи с возникновением оснований, предусмотренных пунктом 5.13. настоящего Порядка.

5.4. Сроки выполнения административных процедур (действий), предусмотренных пунктом 5.4. настоящего Порядка, не могут превышать сроки, установленные законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым.

5.4.1. ГБУ РК «Центр социальной адаптации» проводит заседание социально-психолого-педагогический совета Учреждения (далее - СППС) и выносит заключение в течение пяти рабочих дней, с даты подачи заявления или обращения для признания гражданина нуждающимся в предоставлении социальных услуг, либо отказе в предоставлении социальных услуг. О принятом решении заявитель информируется в письменной или электронной форме. Решение об оказании срочных социальных услуг принимается немедленно.

5.4.2. Определение индивидуальной потребности гражданина в социальных услугах осуществляется Учреждением в целях определения необходимых форм социального обслуживания, видов, объема, периодичности, условий, сроков предоставления социальных услуг, перечня рекомендуемых поставщиков социальных услуг получателем социальных услуг, для устранения обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности, на основании оценки условий жизнедеятельности гражданина, а также обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, документов и сведений, представленных гражданином или полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

5.4.3. Основаниями для отказа в социальном обслуживании являются:

- наличие признаков алкогольного или наркотического опьянения;
- непредставление или неполное представление документов, представляемых в обязательном порядке;
- несоответствие категории заявителя требованиям, установленным законодательством;
- предоставление недостоверных сведений. Под недостоверными сведениями понимается наличие искажений и неточностей в содержании представленных документов;
- наличие медицинских противопоказаний, предусмотренных федеральным законодательством для предоставления стационарного социального обслуживания, в т.ч. в случаях обращения лиц с симптомами болезни в острый период или в период обострения хронических заболеваний (в том числе

психических), хронического заболевания в стадии декомпенсации, активного туберкулеза, коросты, педикулеза, в случае нахождения получателя социальных услуг в контакте с инфекционным больным;

5.4.4. Решение об отказе в социальном обслуживании может быть обжаловано в судебном порядке.

5.5. В случае принятия решения о признании гражданина нуждающимся в предоставлении социального обслуживания СППС Учреждения, в течение десяти рабочих дней со дня подачи заявления или обращения, составляет индивидуальную программу предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ). Индивидуальная программа составляется в 2-х экземплярах, носит обязательный характер для Учреждения и рекомендуемый для получателя социальных услуг. СППС составляет индивидуальную программу предоставления социальных услуг с учетом личностных особенностей и потребностей получателя социальных услуг и утверждается директором Учреждения.

5.6. В индивидуальной программе указываются виды, объем, периодичность, условия, форма и сроки предоставления социальных услуг, перечень поставщиков социальных услуг, мероприятия по социальному обслуживанию.

5.7. Социальные услуги в стационарной и полустационарной форме социального обслуживания могут предоставляться бесплатно, за плату или частичную плату в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

5.8. Социальные услуги предоставляются при условии добровольного согласия граждан на их получение, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Допускается анонимное обращение граждан для получения услуг социальной реабилитации и адаптации.

5.9. Социальные услуги предоставляются получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой, на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между Учреждением и получателем социальных услуг или его законным представителем, в течение суток с даты представления индивидуальной программы поставщику социальных услуг.

5.10. Существенными условиями договора о предоставлении социальных услуг являются положения, определенные индивидуальной программой, а также стоимость социальных услуг в случае, если они предоставляются за плату или частичную плату.

5.11. По результатам предоставления социальных услуг СППС Учреждения составляет заключение о выполнении индивидуальной программы предоставления социальных услуг и акт сдачи-приемки оказанных социальных услуг, что является основанием выполнения договорных обязательств;

5.12. При продлении сроков предоставления социальных услуг, изменения вносятся в ИППСУ и договор о предоставлении социальных услуг, в случае лично поданного заявления получателя социальных услуг или по рекомендации СППС Учреждения, для достижения более высоких показателей качества прохождения Программ социально-психологической реабилитации и адаптации,

с согласия получателя социальных услуг.

5.13. Отчисление получателя социальных услуг из Учреждения осуществляется в соответствии с приказом директора Учреждения:

- в случае предоставления соответствующего заявления об отказе от социальных услуг совершеннолетнего дееспособного лица, обратившегося в Учреждение или его законного представителя, или одним из родителей ребенка или лицом, которое их заменяет. Отказ оформляется в письменной форме и вносится в ИППСУ;

- в связи с завершением ИППСУ;

- в случае неоднократных нарушений договора о предоставлении социальных услуг, а также общих правил и внутреннего распорядка Учреждения.

5.14. Отказ получателя социальных услуг или его законного представителя от социальных услуг освобождает Учреждение от ответственности за предоставление соответствующих социальных услуг.

5.15. Рассмотрение спорных вопросов и жалоб при предоставлении социального обслуживания, в т.ч. от получателей социальных услуг, рассматривает Социально-психолого-педагогический совет Учреждения.

5.16. Условия предоставления социальных услуг в стационарной и полустационарной форме социального обслуживания устанавливаются в соответствии с пунктом 5 части 3 статьи 27 Федерального закона, с учетом условий, установленных получателю социальных услуг в индивидуальной программе предоставления социальных услуг и Договоре.

5.17. При получении социальных услуг получатели социальных услуг имеют право на:

- 1) уважительное и гуманное отношение;
- 2) выбор поставщика социальных услуг;
- 3) получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления;
- 4) отказ от предоставления социальных услуг;
- 5) конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;
- 6) защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке.

5.18. При предоставлении социальных услуг Учреждение обязано:

- 1) соблюдать права человека и гражданина;
- 2) обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;
- 3) обеспечить ознакомление получателей социальных услуг (представителей) с правоустанавливающими документами, на основании которых Учреждение осуществляет свою деятельность;
- 4) исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальные услуги.

5.19. Результатом своевременного, полного объема предоставления социальных услуг является:

- улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг;
- создание условий для устранения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить жизнедеятельность получателей социальных услуг;
- приобретение получателем социальных услуг навыков преодоления или снижения остроты социальных проблем, лежащих в основе сложившейся жизненной ситуации;
- приобретение устойчивой ремиссии, возврат гражданина в общество и возобновление его полноценного функционирования в социальном окружении, обретение им психологического и физического здоровья, экономической устойчивости и восстановление правового статуса;
- реализация законных прав и интересов получателей социальных услуг.

**Перечень документов,
необходимых для предоставления социальных услуг
Государственным бюджетным учреждением Республики Крым
«Центр социальной адаптации»**

- Паспорт получателя социальных услуг, иного документа, удостоверяющего личность получателя социальных услуг;
- документ, удостоверяющий личность законного представителя получателя социальных услуг;
- документ, удостоверяющий полномочия законного представителя получателя социальных услуг (в случае подачи заявления законным представителем, не являющимся родителем ребенка);
- свидетельство о рождении получателя социальных услуг (паспорт гражданина Российской Федерации - для получателя социальных услуг, достигшего возраста 14 лет);
- документ, подтверждающий место жительства и (или) пребывания, фактическое проживание получателя социальных услуг (при наличии);
- документы (сведения), подтверждающие наличие у получателя социальных услуг обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности (при наличии);
- полис обязательного медицинского страхования получателя социальных услуг (при наличии);
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования получателя социальных услуг (при наличии);
- справка о доходах (при наличии);
- справка медицинской организации о прохождении флюорографии (с результатом, сроком не позже трех месяцев);
- справка медицинской организации о состоянии здоровья, эпидемиологическом окружении, отсутствии инфекционных заболеваний и педикулеза, (сроком не позже трех дней с даты освидетельствования);
- карта профилактических прививок, выданная амбулаторно-поликлиническим учреждением здравоохранения (для детей, зачисляемых вместе с родителем в программу «Вместе с мамой»);
- документы об условиях проживания и составе семьи (при ее наличии) получателя социальных услуг, доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), принадлежащем ему (им) имуществе, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно (при наличии);
- индивидуальная программа предоставления социальных услуг (при наличии)

действующей индивидуальной программы).

- документ, подтверждающий наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье (в случае обращения за предоставлением социальной услуги получателю социальных услуг в связи с наличием внутрисемейного конфликта)

Документы, необходимые для принятия решения о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания в стационарной и полустационарной форме, представляются получателем социальных услуг лично, либо подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

При зачислении родителей с детьми, документы предоставляются отдельно на каждого получателя социальных услуг.